

.....
.....
.....
.....

.....

(Miejscowość i data)

(Imię, nazwisko, adres, nr telefonu)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a oświadczam, iż jestem właścicielem / współwłaścicielem* nieruchomości pod adresem / o numerze działki:

.....

i wyrażam zgodę na przeprowadzenie likwidacji barier architektonicznych w budynku/na działce* do mnie należącym/ej – dla Pana/i:

(Imię i nazwisko osoby niepełnosprawnej)

Jednocześnie oświadczam, iż zapoznałem/am się z Klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych przez PCPR w Sanoku (*verte*), w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania, i dobrowolnie wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu realizacji zadań własnych i zleconych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sanoku, ul. Szopena 5, 38-500 Sanok.

.....

(Podpis Właściciela/Współwłaściciela)

Klauzula informacyjna

Podstawa prawna: **Art.13 ust. 1 i 2** Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE Nr 119)

„Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sanoku, ul. Szopena 5, 38–500 Sanok tel/fax: (13) 46 43 593, pcpr@sanok.naszepcpr.pl.
2. Inspektorem ochrony danych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie jest pracownik wyznaczony przez Dyrektora PCPR w Sanoku, tel/fax: (13) 46 43 593, pcpr@sanok.naszepcpr.pl.
3. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie przetwarza Pana/i dane osobowe, w celu realizacji zadań własnych i zleconych.
4. Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z przepisami archiwalnymi, tj. Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011r. nr 14, poz. 67, Dz. U. z 2011 r. nr 27, poz. 140), o ile przepisy szczegółowe nie określają innego terminu przechowywania.
6. W związku z przetwarzaniem przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sanoku Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, a także w zakresie wynikającym z przepisów: prawo do przeniesienia danych, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sanoku Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w związku z wykonywaniem zadań wynikających z przepisów prawa oraz jej aktów wykonawczych. W przypadku niepodania danych osobowych, nie jest możliwa realizacja zadań ustawowych.