

## OŚWIADCZENIE

### **dot. wniosku o dofinansowanie likwidacji barier w komunikowaniu się**

1. Zostałem/am zapoznana/y z treścią Klauzuli informacyjnej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sanoku (*verte*), w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz przysługującym prawie dostępu do treści moich danych osobowych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne.
2. Na podstawie art. 6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE.L.2016.679) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu realizacji zadań własnych i zleconych przez administratora danych – Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sanoku, ul. Szopena 5, 38-500 Sanok.
3. Nie mam zaległości wobec Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz nie byłam/em w ciągu trzech ostatnich lat przed złożeniem wniosku stroną umowy o dofinansowanie ze środków PFRON, rozwiązanej z przyczyn leżących po mojej stronie.
4. Oświadczam, że dane zawarte we wniosku oraz w załącznikach są zgodne z prawdą oraz że jestem świadom(a) odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych danych.

### **Przyjmuję do wiadomości, że:**

1. Złożony przeze mnie wniosek o dofinansowanie ze środków PFRON zostanie rozpatrzony po podjęciu przez Radę Powiatu Sanockiego uchwały w sprawie określenia zadań w zakresie rehabilitacji osób niepełnosprawnych przewidzianych do realizacji w danym roku oraz wysokości środków PFRON przeznaczonych na te zadania.
2. Dofinansowanie będzie przyznawane do wyczerpania środków finansowych PFRON przeznaczonych dla powiatu sanockiego na rok budżetowy i zatwierdzonych do wykorzystania na powyższy cel.
3. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy na dofinansowanie.
4. Dofinansowanie ze środków PFRON wynosi do 95% wartości zakupu.
5. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dofinansowania.
6. Wszelkie zmiany we wniosku jak i rezygnacje należy zgłaszać do PCPR w Sanoku w formie pisemnej.

.....  
(Data i podpis Wnioskodawcy)

## Klauzula informacyjna

Podstawa prawna: **Art.13 ust. 1 i 2** Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE Nr 119)

**„Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku informuję, że:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sanoku, ul. Szopena 5, 38–500 Sanok tel/fax: (13) 46 43 593, [pcpr@sanok.naszepcpr.pl](mailto:pcpr@sanok.naszepcpr.pl).
2. Inspektorem ochrony danych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie jest pracownik wyznaczony przez Dyrektora PCPR w Sanoku, tel/fax: (13) 46 43 593, [pcpr@sanok.naszepcpr.pl](mailto:pcpr@sanok.naszepcpr.pl).
3. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie przetwarza Pana/i dane osobowe, w celu realizacji zadań własnych i zleconych.
4. Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z przepisami archiwalnymi, tj. Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011r. nr 14, poz. 67, Dz. U. z 2011 r. nr 27, poz. 140), o ile przepisy szczegółowe nie określają innego terminu przechowywania.
6. W związku z przetwarzaniem przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sanoku Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, a także w zakresie wynikającym z przepisów: prawo do przeniesienia danych, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sanoku Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w związku z wykonywaniem zadań wynikających z przepisów prawa oraz jej aktów wykonawczych. W przypadku niepodania danych osobowych, nie jest możliwa realizacja zadań ustawowych.